



Grupa: Komisija

DOKUMENTI:

- OTPREMNICA K
- RAČUN K
- POVRATNICA K
- POČETNO STANJE K
- AUTOMATSKO USKLAĐENJE K
- USKLAĐENJE K

IZVJEŠTAJI:

- POPIS OTPREMNICA K
- POPIS RAČUNA K
- POPIS POVRATNICA K
- DNEVNIK KNJIŽENJA KOMISIJE
- SKLADIŠNE KARTICE KOMISIJE
- PROMET I STANJE KOMISIJSKOG SKLADIŠTA
- PROMET KOMISIJE PO NABAVNOJ VRIJEDNOSTI
- PROMET KOMISIJE PO PRODAJNOJ VRIJEDNOSTI
- STANJE ARTIKALA PO KOMISIONARIMA
- UKUPAN PROMET PO ARTIKLIMA
- UKUPAN PROMET PO KOMISIONARIMA

Komisija je grupa dokumenata i izvještaja namijenjena onim korisnicima koji svoju robu daju u komisijsku prodaju.

Komisijska prodaja uobičajeno se prati na način da se za svakog komisionara definira posebno skladište robe putem kojeg se prati stanje zaliha robe u komisiji. Modul Komisija ne radi na ovaj način, već cjelokupnu komisijsku prodaju za sve komisionare prati preko jednog jedinog komisijskog skladišta. Ovo skladište je organizirano na način da može izdvojeno prikazivati podatke za svakog komisionara posebno, pa se, unatoč činjenici da je riječ o samo jednom skladištu, mogu dobiti informacije za svakog komisionara posebno, kao da je riječ o više skladišta. Ovakvom organizacijom programa, znatno se pojednostavljuje praćenje komisijske prodaje (jer je riječ o samo jednom skladištu), a da se pri tome ne gubi nikakva bitna informacija.

Modul Komisija ne može raditi samostalno, već je za njegovo funkcioniranje potreban i modul Robno (glavno veleprodajno skladište) s kojeg se roba prebacuje na komisijsko skladište, i na kojeg se vraća u slučaju povrata robe od strane komisionara.

Tijek obrade podataka je slijedeći:

1. Dokumentom Otpremnica K roba se sa glavnog skladišta prenosi na komisijsko skladište.
2. Kad komisionar napravi odjavu, roba na komisijskom skladištu automatski se razdužuje putem dokumenta Račun K.
3. Roba koju komisionar vraća neprodanu, vraća se na glavno skladište putem dokumenta Povratnica K.

NAPOMENA

U programu Synesis uobičajeno je da se svako skladište mora definirati prije nego što ga se počne koristiti. U modulu Komisija to nije slučaj, jer postoji samo jedno skladište komisije, pa ga nije potrebno posebno definirati od strane korisnika, jer je već definirano programom.

NAPOMENA ZA KORISNIKE MODULA FINACIJSKO

Korisnici koji koriste modul Finacijsko, u finacijskom knjigovodstvu otvaraju samo jedan konto za skladište komisije, bez obzira na broj komisionara. Ovaj konto će uvijek iskazivati zbirnu vrijednost sve robe dane u komisiju, a analitička razrada po komisionarima može se dobiti kroz izvještaje u modulu Komisija.



Otpremnica K

Verzija: 1.00

Grupa: Komisija

Selektor: Ne

Automatsko određivanje broja

Aktivno

Opis

Otpremnica K je dokument za izdavanje robe u komisijsku prodaju.

Prilikom izrade otpremnice K, potrebno je prvo odabrati skladište (iz modula robno) sa kojeg se uzima roba koja se daje u komisijsku prodaju. Nakon toga, odabire se komisionar koji se ne definira posebno, već se odabire bilo koji partner iz šifarnika partnera.

Na kraju se upisuju podaci o artiklima koji se daju u komisiju.

Nakon što spremite dokument, program će automatski sa glavnog skladišta skinuti robu koju ste naveli u otpremnici, i prenijeti je na skladište robe u komisiji.

Robu izdanu putem dokumenta Otpremnica K možete kasnije, nakon odjave, fakturirati putem dokumenta Račun K, ili je, u slučaju povrata, vratiti na glavno skladište putem dokumenta Povratnica K.

NAPOMENA ZA KORISNIKE MODULA REZERVACIJE

Kod korisnika koji koriste modul Rezervacija, program će osim provjere stanja zaliha, provjeravati i zauzetost artikala, odnosno, upozoravati će korisnika ako su navedene količine već rezervirane. U tom slučaju, potrebno je kroz funkciju 'F12:Đuro' provjeriti stanje rezerviranih artikala.

Dokument Otpremnica K automatski knjiži:

- robno
 - izlaz robe sa glavnog skladišta
- komisija
 - ulaz robe na skladište robe u komisiji
- financijsko
 - razdužuje konto glavnog skladišta
 - zadužuje konto skladišta robe u komisiji

Obračun nabavne vrijednosti robe vrši se po metodi prosječne cijene.



Račun K

Verzija: 1.00

Grupa: Komisija

Selektor: Ne

Automatsko određivanje broja

Aktivno

Opis

Račun K je dokument za fakturiranje robe koja je prodana u komisijskoj prodaji.

Ovim računom se smiju, ali i moraju, fakturirati samo oni artikli koji su prethodno izdani putem dokumenta Otpremnica K, budući da program, prilikom spremanja dokumenta automatski razdužuje komisijsko skladište za robu koja je navedena na računu.

Kad bi se ovim računom fakturirala roba koja nije prethodno prenešena sa glavnog skladišta na komisijsko skladište (putem dokumenta Otpremnica K), nastalo bi negativno stanje na skladištu robe u komisiji. Isto tako, ako bi se roba koja je prenešena na komisijsko skladište fakturirala kroz modul Prodaja, onda ne bi bilo razduženo komisijsko skladište. Stoga se Račun K treba koristiti samo za fakturiranje robe u komisijskoj prodaji.

Dokument Račun K automatski knjiži:

- komisija
 - izlaz robe sa komisijskog skladišta
- financijsko
 - razdužuje konto skladišta komisije
 - zadužuje konto troškova prodanih proizvoda
 - konto potraživanja od kupaca
 - konto obveze za PDV (po tarifnim brojevima)
 - konto prihoda od prodaje (po tarifnim brojevima)
- PDV
 - knjigu izlaznih računa

Prilikom knjiženja, obračun nabavne vrijednosti robe vrši se po metodi prosječne cijene.



Povratnica K

Verzija: 1.00

Grupa: Komisija

Selektor: Ne

Automatsko određivanje broja

Aktivno

Opis

Povratnica K je dokument za evidentiranje povrata robe koja je prethodno izdana u komisijsku prodaju.

Prilikom izrade Povratnice K, potrebno je prvo odabrati skladište (iz modula robno) na kojeg se vraća roba koja je bila u komisijskoj prodaji. Nakon toga, odabire se komisionar iz šifarnika partnera.

Na kraju se upisuju podaci o artiklima koji se vraćaju na glavno skladište.

Nakon što spremite dokument, program će automatski na glavno skladište vratiti robu koju ste naveli u povratnici, i razdužiti je sa skladišta robe u komisiji.

Dokument Povratnica K automatski knjiži:

- robno
 - storno izlaza robe sa glavnog skladišta
- komisija
 - storno ulaza robe na skladište robe u komisiji
- financijsko
 - storno razduženja konta glavnog skladišta
 - storno zaduženja konta skladišta robe u komisiji

Prilikom knjiženja povrata robe, program kao nabavnu cijenu robe koja se vraća, uzima posljednju nabavnu cijenu robe koja je prethodno ušla na komisijsko skladište. (zadnja nabavna). Ovakav način knjiženja je odabran budući da se u najvećem broju slučajeva povratnicom vraća roba koja je zadnja bila i isporučena. Na ovaj način se osigurava da je vrijednost povrata jednaka vrijednosti po kojoj je roba originalno bila i zavedena.



Početno stanje K

Verzija: 100

Grupa: Komisija

Selektor: Ne

Automatsko određivanje broja

Aktivno

Opis

Početno stanje K je dokument kojim se otvara početno stanje komisijskog skladišta.

Podatke u dokument Početno stanje K možete unositi ručno, ili će se automatski učitati iz knjige prethodne poslovne godine.

Korisnici koji prvi puta koriste program Synesis, početno stanje komisijskog skladišta morati će upisati ručno putem ovog dokumenta. Nakon što protekne barem jedna poslovna godina i kad će u računalu biti podaci iz prethodne poslovne godine, dokument Početno stanje K automatski će učitati početno stanje na temelju podataka iz prethodne poslovne godine. Da bi mogli automatski učitati podatke o početnim stanjima, potrebno je u Podacima o knjizi upisati naziv knjige iz prethodne poslovne godine.

Dokument Početno stanje K treba napraviti za svakog komisionara posebno. Korisnici koji imaju, npr. tri komisionara, imati će i tri dokumenta Početno stanje K. Ovakav način knjiženja početnog stanja je neophodan kako bi se osiguralo praćenje stanja robe po komisionarima.

Dokument Početno stanje K robno ne knjiži se u financijsko knjigovodstvo, budući da je početno stanje robnog knjigovodstva već uključeno u početno stanje financijskog knjigovodstva, koje se također unosi ručno, ili automatski.



Automatsko usklađenje K

Verzija: 1.00

Grupa: Komisija

Selektor: Ne

Automatsko određivanje broja

Aktivno

Opis

Dokument Automatsko usklađenje K koristi se za korekcije grešaka koje mogu nastati prilikom obračuna izlaza robe sa skladišta po prosječnoj cijeni. Za razliku od ostalih dokumenata koji prosječnu cijenu računaju samo prema vrijednosti ulaza robe, dokument Automatsko usklađenje K izračunava prosječnu cijenu prema trenutnom stanju na skladištu, čime se dobiva 100 % točan izračun prosječne cijene.

Na temelju ovako izračunate prosječne cijene, dokument Automatsko usklađenje K utvrđuje da li su za neke artikle nastala odstupanja u dosadašnjem obračunu, te ako ih ima, automatski vrši ispravak knjiženja kako bi vrijednost zaliha sveo na točnu vrijednost.

Dokument Automatsko usklađenje K dovoljno je aktivirati jednom za svako obračunsko razdoblje (mjesec, tromjesečno...) i to sa datumom zadnjeg dana obračunskog razdoblja.

Dokument Automatsko usklađenje K automatski knjiži:

- Financijsko
 - ispravak vrijednosti zaliha skladišta komisije
 - ispravak knjiženja troškova prodaje robe u komisiji



Usklađenje K

Verzija: 1.00

Grupa: Komisija

Selektor: Ne

Automatsko određivanje broja

Aktivno

Opis

Dokument Usklađenje K koristi se za financijsko usklađenje vrijednosti zaliha. Npr, moguće je da zbog obračuna vrijednosti robe po prosječnoj cijeni, količina robe na zalihi bude '0', a vrijednost zaliha ostane '0,01' kn. U takvoj situaciji potrebno je 'otpisati' 1 lipu sa skladišta kako bi kartica artikla bila 'na nuli'.

Razlike se mogu događati i u slučaju kad se koristi dokument Povratnica K, koji može utjecati na manje netočnosti u obračunu izlaza po prosječnoj cijeni. Ako se na kraju poslovne godine želi ručno izvršiti korekcija salda, tada se koristi dokument Usklađenje K.

Dokumentom Usklađenje K upisuju se šifre i nazivi artikala, te samo financijska korekcija vrijednosti zaliha, bez korekcije količina. Obično se knjiži samo korekcija potražne strane, budući da razlike uglavnom proizlaze iz obračunate vrijednosti izlaza robe po prosječnoj cijeni, ali dokument omogućuje upis bilo kakve korekcije.

Dokument Usklađenje K knjiži:

- komisija
 - mijenja samo financijsku vrijednost zaliha, bez promjene količine
- FINANCIJSKO
 - konto skladišta komisije
 - konto troškova prodaje robe u komisiji



Izveštaji

Popis otpremnica K

Popis računa K

Popis povratnica K

Dnevnik knjiženja komisije

Skladišne kartice komisije

Promet i stanje komisijskog skladišta

Promet komisije po nabavnoj vrijednosti

Promet komisije po prodajnoj vrijednosti

Stanje artikala po komisionarima

Ukupan promet po artiklima

Ukupan promet po komisionarima