

Poštovani korisnici !

Dana 30.06.2010. objavljen je novi Pravilnik o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine (NN 81/10), koji je stupio na snagu 08.07.2010.

Novim pravilnikom precizno su definirane vrste radnih vremena (redovan rad, prekovremeni, noćni prekovremeni, rad praznikom, godišnji, plaćeni dopust, itd...) koje trebaju biti iskazane na obračunu plaće.

U prilogu pravilnika objavljen je novi OP obrazac. Prema pravilniku, korištenje OP obrasca nije obvezno, ali je obavezan njegov sadržaj.

Zato smo, da ne kompliciramo previše, napravili novi modul Plaće, u kojem se uz sve dosadašnje obrasce, nalazi i OP obrazac, točno onakav kakav je definiran pravilnikom.

S novim modulom, obračun plaća radi se na sljedeći način:

1. U dokumentu 'Naknada za rad', za svaku je naknadu potrebno podesiti novi 'ključić' za vrstu radnog vremena. Ovaj 'ključić' je bit svega, jer se na temelju njega generiraju podaci za OP obrazac (ovo se radi samo jednom!)
2. Isplatne liste rade se kao i do sada, a u njih se upisuju samo one vrste naknada za rad koje su se stvarno i koristile. Dakle, ne treba pisati 'Godišnji odmor' 0 sati, ako ga nije bilo
3. Nakon što su napravljene sve isplatne liste, pokrene se dokument OP obrazac. Upišu se podaci o periodu za kojeg se radi obračun i nakon toga program automatski priprema podatke za ispis OP obrasca za sve radnike odjednom.

I to je sve...